


2024-25

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

46° Νηπιαγωγείο Πειραιά

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
	46° 2/θέσιο Νηπιαγωγείο Πειραιά	Διεύθυνση Α'/θμιας Πειραιά
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘΑ)	9520325

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Καλαμών 41	
Τηλέφωνο	2104620362	e-mail	mail@46nip-peiraia.att.sch.gr
Ιστοσελίδα	https://46nip-peiraia.att.sch.gr		
Προϊσταμένη Σχολικής Μονάδας		Κυριακή Κουλίζου	
Πρόεδρος Σχολικής Επιτροπής		Χρήστος Μακρής	

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Εισαγωγή	4
➤ Ταυτότητα Και Όραμα Του σχολείου μας	4
➤ Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού	5
Άξονας 1: Προσέλευση-παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση από αυτό	5
I. Διδακτικό Ωράριο	5
II. Προσέλευση Και Αποχώρηση Μαθητών/Μαθητριών	6
III. Διάλειμμα	7
IV. Προετοιμασία Γεύματος-Γεύμα	7
V. Φαρμακευτική Αγωγή	7
VI. Προστασία προσωπικών δεδομένων-φωτογραφήσεις/βιντεοσκοπήσεις/κάμερες ασφαλείας	
Άξονας 2: Συμπεριφορά Μαθητών/-τριών-Παιδαγωγικός Έλεγχος	8
Άξονας 3: Πρόληψη Φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού	9
Άξονας 4: Σχολικές Εκδηλώσεις-Δραστηριότητες	11
Άξονας 5: Συνεργασία Σχολείου-Οικογένειας-Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων	11
Άξονας 6: Ποιότητα Του Σχολικού Χώρου	13

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (ΦΕΚ 5387/2024) επιδιώκει να εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις και τις συνθήκες που είναι απαραίτητες για να πραγματοποιείται όσο καλύτερα γίνεται το έργο του σχολείου, να επιτυγχάνονται οι εκπαιδευτικοί και παιδαγωγικοί στόχοι του και να υλοποιηθεί το όραμα του.

Ο κανονισμός βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών σχολείων, ενσωματώνει αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές και είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Νηπιαγωγείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

➤ **Ταυτότητα και Όραμα του Σχολείου μας**

Το 46^ο Νηπιαγωγείο Πειραιά αποτελεί μια μικρή, δραστήρια μονάδα, στην οποία η συνεργασία, η ομαδική δουλειά και η συλλογική δράση έχουν κεντρική σημασία για την υλοποίηση του οράματος για ένα σχολείο δημοκρατικό, καινοτόμο, δημιουργικό και ανοιχτό στην κοινωνία.

Το νηπιαγωγείο μας, όπως κάθε σύγχρονο νηπιαγωγείο, επιδιώκει το σεβασμό της προσωπικότητας του νηπίου, την ικανοποίηση των φυσικών και ψυχικών του αναγκών και το σεβασμό στις ατομικές του διαφορές. Και όλα αυτά μέσα σε μια ατμόσφαιρα στην οποία βασιλεύει η χαρά, το παιχνίδι, η δημιουργία και η πειθαρχημένη ελευθερία!

Στο νηπιαγωγείο μας ως σήμερα έχουν υλοποιηθεί πλήθος καινοτόμα προγράμματα Πολιτιστικών, Αγωγής Υγείας, Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης και έχουν αναπτυχθεί ποικίλες και πολυ-επίπεδες συνεργατικές δράσεις.

➤ **Βασικές Αρχές και Στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού**

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του σχολείου αποτελεί το σύνολο **των όρων και των κανόνων** που αποτελούν προϋποθέσεις, για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του Σχολείου. Αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή, τη συνεργασία, την αλληλεγγύη, το δημοκρατικό διάλογο και την αποδοχή της διαφορετικότητας.

Σκοπός του είναι:

- η θεμελίωση ενός **πλαisiού** που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία,
- η διαμόρφωση **κλίματος** που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/μαθητριών,
- η εξασφάλιση της σωματικής **ασφάλειας** και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας ,κ.ά.
- η εφαρμογή πλήρους, ομαλής και ασφαλούς συμπερίληψης των νηπίων τυπικής ανάπτυξης με τα νήπια με αναπτυξιακή διαταραχή.

➤ **Σύνταξη, Έγκριση και Τήρηση του Κανονισμού**

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάσσεται σύμφωνα με το ΦΕΚ 5387/2024, ύστερα από εισήγηση της Προϊσταμένης του Νηπιαγωγείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων καθώς και εκπροσώπου του Δήμου/Δημοτικής κοινότητας Εγκρίνεται από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου καθώς και από την Διευθύντρια Εκπαίδευσης.

Η **ακριβής τήρησή** του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της Διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών/μαθητριών, του υποστηρικτικού και βοηθητικού προσωπικού και των γονέων/κηδεμόνων, με αμοιβαίο σεβασμό στο διακριτό θεσμικό ρόλο τους. Αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων και αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου.

Άξονας 1: Προσέλευση-Παραμονή στο Σχολείο και Αποχώρηση από αυτό

I. Διδακτικό Ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η Εφαρμογή Ωρολογίου Προγράμματος, η διάρκεια μαθημάτων του βασικού υποχρεωτικού προγράμματος και του ολοήμερου νηπιαγωγείου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας ανά διδακτική ώρα καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του ΥΠΑΙΘ: ΠΔ 79/2017, Αρ. Πρωτ.: Φ.7/99728/Δ1/4-09-2024, Αρ. Πρωτ.: Φ7/95956/Δ1/1-09-2023, ΦΕΚ 687/10-02-2023, ΦΕΚ 3791/13-08-2021, ΦΕΚ 3311/26-07-2021 (εισαγωγή της Αγγλικής Γλώσσας στο πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου).

Για το σχολικό έτος 2024-2025 το πρόγραμμα του σχολείου, διαμορφώνεται ως εξής:

1. Υποχρεωτικό Πρόγραμμα

- Υποδοχή των μαθητών και των μαθητριών στο Σχολείο: **8.15-8:30**.
- Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος-αποχώρηση μαθητών και μαθητριών: **13:00**.

2. Ολοήμερο Πρόγραμμα

- Έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων Ολοήμερου Προγράμματος: **13:00**.
- Λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου προγράμματος: **16:00**.

Σημείωση: Πρόωρη Αποχώρηση από το Ολοήμερο πρόγραμμα δεν προβλέπεται.

3. Διευρυμένο Ολοήμερο Πρόγραμμα

- Λήξη των δραστηριοτήτων Διευρυμένου Ολοήμερου Προγράμματος: **17:30**.

Προκειμένου να διευκολυνθεί, κατά την έναρξη της σχολικής χρονιάς, η ομαλή προσαρμογή των νέων μαθητών/τριών δύναται να εφαρμόζεται ευέλικτο ωράριο παραμονής στο Νηπιαγωγείο κατά τις πρώτες δύο εβδομάδες λειτουργίας (παρ. 7, άρθρο 2, Π.Δ. 79/2017). Επίσης, προβλέπεται η μεταφορά ωραρίου εργασίας σε απογευματινές ώρες έως δύο φορές κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους για την οποία ενημερώνονται η Σύμβουλος Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης και η Διευθύντρια Εκπαίδευσης (άρθρο 16, παρ. 10 Π.Δ. 79/2017).

II. Προσέλευση Και Αποχώρηση Μαθητών/μαθητριών

Η **έγκαιρη προσέλευση** των μαθητών/μαθητριών στο σχολείο καθώς και η **τακτική και ανελλιπή φοίτηση** αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Η φοίτηση στο Νηπιαγωγείο είναι **υποχρεωτική**. Καθημερινά, πριν την προσέλευσή του στο σχολείο, η οικογένεια βεβαιώνεται για την καλή υγεία του παιδιού. Παιδιά με ενδείξεις ασθένειας συστήνεται να προσέρχονται στο σχολείο όταν έχουν αναρρώσει πλήρως, προς όφελος και δικό τους και του υπόλοιπου μαθητικού συνόλου. Σε περίπτωση ασθένειας ενός παιδιού, η απουσία του πρέπει να δηλώνεται άμεσα στη Διεύθυνση του Νηπιαγωγείου από τους γονείς/κηδεμόνες του.

Λειτουργούν δύο τμήματα υποχρεωτικού ωραρίου με ξεχωριστή είσοδο το καθένα το πρωί (επί της οδού Καλαμών και επί της οδού Πατρών). Τα δυο προαιρετικά ολοήμερα τμήματα που δημιουργήθηκαν φέτος, για να καλύψουν τις ανάγκες που παρουσιάστηκαν ακολουθούν τον ίδιο τρόπο εξόδου. Το αναβαθμισμένο ολοήμερο τμήμα αποχωρεί από την κύρια είσοδο επί της οδού Καλαμών 41.

Οι εκπαιδευτικοί υποδέχονται τους μαθητές και τις μαθήτριες στις εισόδους του Σχολείου και οι γονείς/κηδεμόνες-συνοδοί αποχωρούν. Κατά τη διάρκεια του χρόνου προσέλευσης των μαθητών/μαθητριών δεν παρευρίσκεται χωρίς άδεια στο χώρο του σχολείου (ΠΔ79/2017) κανένας επισκέπτης. Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στο σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τάξεων.

Για λόγους ασφαλείας των μαθητών/μαθητριών αλλά και για την ομαλή λειτουργία του προγράμματος, η είσοδος του σχολείου κλείνει στις 8:30 ώστε να μην παρακωλύεται το παιδαγωγικό έργο του σχολείου. Σε περίπτωση καθυστερημένης άφιξης λόγω έκτακτης ανάγκης, η είσοδος μπορεί να γίνει μόνο στο διάλειμμα, κατόπιν επικοινωνίας με την εκπαιδευτικό.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες σε καμία περίπτωση δεν αποχωρούν από το σχολείο πριν τη λήξη του ωραρίου. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου(π.χ. αδιαθεσία), ενημερώνεται ο/η γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο Σχολείο και να συνοδεύσει το παιδί στο σπίτι του, αφού προηγουμένως υπογράψει δήλωση αποχώρησης. Επίσης σύμφωνα, με το ΦΕΚ5387/2024, εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη του ωραρίου, χρειάζεται να ενημερώσει εγκαίρως τη Διεύθυνση του Σχολείου και να συμπληρώσει σχετικό έντυπο όπου θα αναγράφονται οι λόγοι (υπεύθυνη δήλωση).

Οι γονείς/κηδεμόνες προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των μαθητών και των μαθητριών, παραμένουν έξω από τις εισόδους του σχολείου, χωρίς να παρεμποδίζουν τη διαδικασία αποχώρησης. Τους μαθητές/μαθήτριες μπορούν να παραλάβουν από το Νηπιαγωγείο ενήλικα πρόσωπα που έχουν δηλώσει οι γονείς/κηδεμόνες γραπτώς και ονομαστικά(με υπεύθυνη δήλωση επίδειξη ταυτότητας).

Σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών συνθηκών, το σχολείο δύναται να τροποποιήσει τη διαδικασία προσέλευσης/αποχώρησης ώστε να μειωθεί στο ελάχιστο η έκθεση γονέων και μαθητών στις καιρικές συνθήκες δίχως να τεθεί σε κίνδυνο η ασφάλεια των μαθητών.

III. Διάλειμμα

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/μαθήτριες βγαίνουν στο προαύλιο, όπως έχει καθοριστεί από το Ωρολόγιο Πρόγραμμα. Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από τις εκπαιδευτικούς οι προκαθορισμένοι χώροι παραμονής των μαθητών και μαθητριών.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές και μαθήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου (εγκύκλιος λειτουργίας νηπιαγωγείου με Αρ. Πρωτ.: Φ.7/99728/Δ1/4-09-2024 και στην εγκύκλιο με Αρ. Πρωτ: 143074/ΓΔ4/17-11-2022).

IV. Προετοιμασία Γεύματος-Γεύμα

Το γεύμα των μαθητών/τριών παρασκευάζεται στο σπίτι με ευθύνη των γονέων/κηδεμόνων τους. Η Νηπιαγωγός στο ολόημερο πρόγραμμα του Νηπιαγωγείου, βοηθά και καθοδηγεί τους/τις μαθητές/τριες ώστε να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες που αφορούν στη διαδικασία του γεύματος και να εξυπηρετούνται αυτόνομα (Φ.6/21380/Δ1/28-02-2024 εγκύκλιο του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α). Σε κάθε περίπτωση δίνεται ιδιαίτερη προσοχή στους/στις μαθητές/τριες μέχρι να αποκτήσουν τις απαραίτητες δεξιότητες αυτοεξυπηρέτησης. Η εκπαίδευση του νηπίου για την αυτοεξυπηρέτησή του επιδιώκεται σε συνεργασία με την οικογένεια, με την υιοθέτηση κοινών πρακτικών στο σχολείο και σπίτι. Αναφορικά με τις γιορτές/γενέθλια στο σχολείο, υιοθετείται η πρακτική του κεράσματος για το σπίτι, το οποίο μοιράζεται κατά την αναχώρηση των νηπίων (εγκύκλιος λειτουργίας Νηπιαγωγείου Αρ. Πρωτ.: Φ.7/99728/Δ1/4-09-2024, και στο έγγραφο της ΔΙΠΕ Πειραιά με Αρ. Πρωτ.: 005460/ΕΞ/2023).

V. Φαρμακευτική Αγωγή

Οι εκπαιδευτικοί δεν υποχρεούνται να έχουν τις απαραίτητες ιατρικές και φαρμακευτικές γνώσεις και δεν χορηγούν φάρμακα στους μαθητές/μαθήτριες του σχολείου. Αυτό δεν αποκλείει την υποχρέωσή τους να παρέχουν τις στοιχειώδεις πρώτες βοήθειες όταν παραστεί ανάγκη. Για το λόγο αυτό, σε περιπτώσεις που απαιτείται φαρμακευτική αγωγή, οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών οφείλουν να **αιτούνται την άδεια της Προϊσταμένης του νηπιαγωγείου**, προκειμένου να εισέρχονται στο χώρο του σχολείου οι ίδιοι ή άλλο πρόσωπο το οποίο θα υποδείξουν, ώστε να τη χορηγήσουν. Σε έκτακτα σοβαρά ιατρικά περιστατικά μαθητών, οι προϊστάμενες/οι νηπιαγωγοί οφείλουν μόνο να καλούν το ΕΚΑΒ (166), για διακομιδή του μαθητή, ενώ ταυτόχρονα ενημερώνουν τους γονείς του. (Αρ. Φ.7/495/123484/Γ1/4-10-2010 εγκύκλιο του ΥΠ.Π.Ε.Θ, και Εγκύκλιος Φ.7/929/196238/Γ1/20-12-2013 Ενημέρωση των εκπαιδευτικών για την επιληψία και τις πρώτες βοήθειες στον χώρο του σχολείου).

VI. Προστασία Προσωπικών Δεδομένων-Φωτογραφήσεις/Βιντεοσκοπήσεις/Κάμερες Ασφαλείας

Στο πλαίσιο της τήρησης των κανόνων προστασίας των προσωπικών δεδομένων, αποφεύγεται η ανάρτηση φωτογραφιών και βίντεο με μαθητές/τριες στους δικτυακούς τόπους των σχολικών μονάδων. Η επεξεργασία και κατά συνέπεια η αποθήκευση σε ψηφιακά μέσα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (πχ. αναμνηστικού τύπου φωτογραφίες, βίντεο και δραστηριότητες της σχολικής ζωής), **επιτρέπεται μόνο με τη συγκατάθεση των γονέων/κηδεμόνων των μαθητών/τριών.**

Άξονας 2: Συμπεριφορά Μαθητών/-τριών-Παιδαγωγικός Έλεγχος

Η φοίτηση στο Νηπιαγωγείο αποτελεί το πιο σημαντικό βήμα στη ζωή του παιδιού για τη μάθηση, την προσωπική ανάπτυξη και κοινωνικοποίησή του. Μέσα από αναπτυξιακά κατάλληλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες, οι οποίες οργανώνονται από την αρχή της σχολικής χρονιάς, οι μαθητές και μαθήτριες μαθαίνουν να συνεργάζονται, να δημιουργούν, να αλληλεπιδρούν, να αυτενεργούν και να είναι υπεύθυνοι/-ες (ΦΕΚ 1340/2002).

Τα ζητήματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο σταδιακής συνεργασίας/διευθέτησης μεταξύ των γονέων/κηδεμόνων με τον /την εκπαιδευτικό υπεύθυνο

της τάξης, κατόπιν (αν είναι απαραίτητο) με την Προϊσταμένη της σχολικής μονάδας, το Σύλλογο Διδασκόντων και τέλος (αν πάλι είναι απαραίτητο) με τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται. Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές και μαθήτριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους επισύρει συνέπειες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή ή της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με τα αποδεκτά πρότυπα, τότε το σχολείο προσπαθεί να βοηθήσει το παιδί να κατανοήσει τις αρνητικές συνέπειες που επισύρει μία τέτοια συμπεριφορά και να το καθοδηγήσει σε εναλλακτικές μορφές συμπεριφοράς, που προάγουν την ειρηνική συνύπαρξή του με τους/τις συμμαθητές/-τριες του. (ΦΕΚ 1340/2002 Καθηκοντολόγιο).

Οι κοινωνικοί κανόνες, αποτελούν βασικό χαρακτηριστικό της σχολικής ζωής και προκύπτουν σταδιακά, μέσα από αυθεντικές καταστάσεις της καθημερινής ζωής στο σχολείο, όπου τα νήπια αναστοχάζονται και συζητούν με τους συμμαθητές τους για τη συμπεριφορά και τις συνέπειες της. Ως αποτέλεσμα όλων των παραπάνω, τα νήπια προτείνουν ένα πλαίσιο κανόνων που είναι περισσότερο πιθανό να τους σεβαστούν χωρίς παρεκκλίσεις. Γενικά, η επιθετικότητα των νηπίων αποτελεί μια φυσική συνέπεια της κοινωνικοποίησης τους (Οδηγός Νηπιαγωγού, Α2.1 Εστίαση στην ολόπλευρη ανάπτυξη).

Ως «αποδεκτά πρότυπα», που συμφωνούν με τους κανόνες της τάξης θεωρούνται τα εξής: α) τα νήπια σέβονται τους συμμαθητές τους, δεν τους προσβάλλουν με κανένα τρόπο, δεν τους κακομιλούν και δεν ακουμπούν τα αντικείμενα του συμμαθητή τους, β) περιμένουν τη σειρά τους/ζητάνε άδεια για να μιλήσουν, γ) μοιράζονται τα παιχνίδια τους, δ) μαθαίνουν να σέβονται το υλικό του σχολείου.

Το σχολείο υποστηρίζει τα παιδιά που δυσκολεύονται στο χτίσιμο φιλικών σχέσεων και τα προστατεύουν από οποιαδήποτε μορφή στοχοποίησης.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται από το Σχολείο για την όποια μη αποδεκτή συμπεριφορά των παιδιών τους. Η στενή συνεργασία σχολείου-γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη. Τα σχολικά παραπτώματα, όπως προσδιορίζονται στο (ΦΕΚ 5387/2024), διαχειρίζονται/αντιμετωπίζονται από το σχολείο ως εξής:

α) με αναφορά στο Συμβόλαιο της Τάξης, που διαμορφώνεται στο ξεκίνημα της σχολικής χρονιάς και αποτελείται από μια σειρά κανόνων που διατυπώνονται από όλους για όλους, β) με επεξήγηση στους μαθητές του όρου «συνέπεια», γ) με σαφή προσδιορισμό στην τάξη των μη αποδεκτών συμπεριφορών.

Σύμφωνα με τα παραπάνω : α) Η/Ο νηπιαγωγός ενισχύει τη λειτουργική αυτονομία των παιδιών, την πρωτοβουλία και τη συμμετοχή στη λήψη αποφάσεων. Παράλληλα καθοδηγεί τη διαπραγμάτευση για τη διαμόρφωση ενός ευέλικτου πλαισίου κανόνων, στη βάση υποθέσεων για τις πιθανές συνέπειες της συμπεριφοράς, προάγοντας την υπευθυνότητα των παιδιών. Με αυτόν τον τρόπο ενισχύεται η αυξανόμενη δυνατότητα των παιδιών να ρυθμίζουν τα συναισθήματα, τη σκέψη και τη δράση τους, να αντιλαμβάνονται τη θέση των άλλων και να ανταποκρίνονται στο συναισθηματικό τους βίωμα..... (βλ. Οδηγός Νηπιαγωγού, Α2.1 Εστίαση στην ολόπλευρη ανάπτυξη)

β) «Συνέπεια» σημαίνει όταν οι κανόνες προκύπτουν σταδιακά μέσα από αυθεντικές καταστάσεις και επικοινωνιακές συνθήκες, όπου τα παιδιά αναστοχάζονται και συζητούν για τη συμπεριφορά και τις συνέπειές της και προτείνουν τα ίδια το πλαίσιο των κανόνων, είναι περισσότερο πιθανό ότι θα τους σεβαστούν και θα τους ακολουθήσουν αλλά και θα βοηθήσουν τους/τις συμμαθητές/-τριες τους να κατανοήσουν ενδεχόμενες παρεκκλίσεις, δίχως την άμεση παρέμβαση της/του νηπιαγωγού. Πέρα από τη χρησιμότητα των κανόνων για την ενίσχυση της αυτορρύθμισης των παιδιών, η θέσπιση κανόνων από κοινού με τα παιδιά συμβάλλει σημαντικά στο να νιώσουν υπεύθυνα για την τάξη και το σχολείο τους και ενισχύει την αίσθηση του «ανήκειν» στη σχολική κοινότητα, δημιουργεί αίσθημα ασφάλειας και μεγαλύτερη αρμονία στις σχέσεις τους (βλ. Οδηγός Νηπιαγωγού, Α2.1 Εστίαση στην ολόπλευρη ανάπτυξη)

Άξονας 3: Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού¹

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού.

Ως «εκφοβισμό» ορίζουμε κάθε ενέργεια που διενεργείται από ένα άτομο, ή ομάδα ατόμων, κατ' επανάληψη με στόχο να μειώσει, προσβάλλει, τρομοκρατήσει, πληγώσει σωματικά ή ψυχικά άλλο άτομο/α που δε βρίσκονται σε θέση να υπερασπίσουν τον εαυτό του/τους (ν. 5029/2023 και ν. 5056/2023)

Για την αποτροπή του εκφοβισμού το σχολείο προβαίνει στη δημιουργία θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος χαρακτηριστικά του οποίου είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς, η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια, κ.ά.

Προς την κατεύθυνση αυτή οι εκπαιδευτικοί του σχολείου σε συνεργασία με την Υπεύθυνη Αγωγής Υγείας και με άλλους φορείς, σχεδιάζουν και υλοποιούν προγράμματα που στοχεύουν στην ενδυνάμωση, την ανάπτυξη της ενσυναίσθησης και των δεξιοτήτων διαχείρισης συναισθημάτων και επίλυσης συγκρούσεων.

Είναι σημαντικό να γνωρίζουμε ότι ο σχολικός εκφοβισμός για να υφίσταται πρέπει να είναι επίμονος-στοχευμένος-επαναλαμβανόμενος. Τα παιδιά στις μικρές ηλικίες μια μαλώνουν και μια τα ξαναβρίσκουν. Το σχολείο μας ακολουθεί μια σειρά από τακτικές για την ομαλή συνύπαρξη όλων των παιδιών και την αποτροπή του εκφοβισμού. (Οδηγός Νηπιαγωγού, 2021, Α4.2.2.3.2 Σχέσεις και αλληλεπιδράσεις στην τάξη). Μερικές από αυτές είναι:

- Ανάγνωση βιβλίων ενσυναίσθησης, καλλιέργειας της αυτοπεποίθησης και καλής συμπεριφοράς
- Παιχνίδια ρόλων
- Εκπαιδευτικό πρόγραμμα αναγνώρισης και διαχείρισης των συναισθημάτων
- Τακτικές συζητήσεις με όλη την τάξη αναφορικά με τα προβλήματα της ημέρας
- Έμφαση όχι στο ποιος έκανε κάτι, αλλά στο τι έγινε, γιατί έγινε και πώς μπορούμε να το αντιμετωπίσουμε
- Προσέχουμε τη δική μας συμπεριφορά ως ενήλικες, γιατί αποτελούμε πρότυπα για τα παιδιά μας
- Εξηγούμε στα παιδιά ότι δεν κάνουμε στους άλλους αυτό που δεν θέλουμε να μας κάνουν

Σε περίπτωση εντοπισμού ανεπιθύμητης συμπεριφοράς από μαθητή/μαθήτρια του σχολείου ο/η εκπαιδευτικός:

- Καλεί τους εμπλεκόμενους σε συζήτηση και ακούει προσεκτικά τις διαφορετικές εκδοχές
- Ζητά από το παιδί που εκδηλώνει ανεπιθύμητη συμπεριφορά να δεσμευτεί ότι δεν θα επαναλάβει το λάθος του,
- Ενημερώνει το παιδί με ανεπιθύμητη συμπεριφορά ότι θα είναι υπό παρακολούθηση για να μην επαναλάβει το λάθος του
- Ζητά από το παιδί με ανεπιθύμητη συμπεριφορά να ασχοληθεί για λίγο σε άλλο σταθμό εργασίας μόνο του ή με άλλη παρέα,
- Ενημερώνει τους γονείς των μαθητών που εμπλέκονται (Αναγνώστου 2024)

¹ <https://www.e-schooling.gr/sxolikos-ekfobismos-sto-nipiagwgeio>
<https://stop-bullying.gov.gr/>

Ν. 5029/2023 και ν. 5056/2023

Σύμφωνα με όλα τα παραπάνω, το σχολείο αναμένει ότι

Οι μαθητές/μαθήτριες θα πρέπει να αποφεύγουν κάθε λογής εκφοβιστικές πράξεις, φράσεις ή συμπεριφορά, που προσβάλλουν, πληγώνουν και περιθωριοποιούν συμμαθητή τους ή παρακινούν άλλους για την απομόνωσή του, τόσο εντός τού σχολικού χώρου όσο και εκτός αυτού. (Νόμος 5029, «Ζούμε Αρμονικά Μαζί-Σπάμε τη Σιωπή»). Δεσμεύονται να συμβουλευούνται έναν εκπαιδευτικό σε περίπτωση διαμάχης και να αποδέχονται την απόφαση που θα ληφθεί και τις συνέπειες των πράξεων τους (Αριθμ. 41207/ΓΔ4 Απόφαση του ΥΠΑΙΘΑ, ΦΕΚ 2404/22-04-2024) .

Δεν γίνονται αποδεκτές συμπεριφορές, χειρονομίες ή εκφράσεις από μέλη της σχολικής κοινότητας που δηλώνουν ασέβεια απέναντι στους εκπαιδευτικούς, τα παιδιά ή τις οικογένειες (Αριθμ. 35692/ΓΔ4 Απόφαση του ΥΠΑΙΘΑ, ΦΕΚ 2176/8-04-2024: Δημιουργία και λειτουργία Ειδικής Ψηφιακής Πλατφόρμας για την αντιμετώπιση ενδοσχολικής βίας και φαινομένων εκφοβισμού).

Οι εκπαιδευτικοί και η προϊσταμένη νηπιαγωγός οφείλουν μέσα από την καθημερινή επαφή τους με τα νήπια να λειτουργούν για τα παιδιά ως πρότυπα στη διαμόρφωση των αξιών του σεβασμού, της αποδοχής, της αλληλοκατανόησης, της συνεργασίας.

Δεδομένου ότι ο σχολικός εκφοβισμός δεν πραγματοποιείται μόνο μεταξύ των παιδιών αλλά και μεταξύ των γονέων, επισημαίνουμε για άλλη μια φορά ότι, κανένας ενήλικας δεν έχει δικαίωμα να επιπλήττει ή να τιμωρεί ή να νουθετεί παιδί στο χώρο του σχολείου, αλλά ούτε ακόμα και απλώς να το παρατηρεί, αν δεν είναι παρών και ο/η ενήλικας που συνοδεύει το συγκεκριμένο παιδί. Για οποιοδήποτε θέμα προκύπτει ενημερώνεται η εκπαιδευτικός της τάξης ή η Προϊσταμένη, οι οποίες και θα διευθετήσουν το θέμα.

Άξονας 4: Σχολικές Εκδηλώσεις-Δραστηριότητες

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/ δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπαρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα (αρ. 16 ΠΔ79/2017). Γι' αυτό και η συμμετοχή των μαθητών/τριών κρίνεται απαραίτητη.

Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα ευκαίριο είναι να γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/μαθητριών, διότι έτσι αυτοί/αυτές αισθάνονται υπεύθυνοι/υπεύθυνες, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους.

Ενδεικτικά, για το τρέχον σχολικό έτος, έχουν προγραμματιστεί τα εξής:

- Συμμετοχή στον 6^ο Μαραθώνιο Φιλαναγνωσίας των εκδόσεων Μεταίχμιο
- Δενδροφύτευση στο μικρό κήπο του νηπιαγωγείου μας από την ομάδα We4all.
- Κουκλοθεατρική παράσταση στο σχολείο μας από το ΘΕΑΤΡΟ ΣΚΑΛΑ (το Ξωτικό της Βροντής)
- Συγκέντρωση τροφίμων για το Χαμόγελο του Παιδιού
- Ανίχνευση και πρόχειρη καταγραφή των αδέσποτων ζώων που συναντάμε στη διαδρομή από το σπίτι στο σχολείο και τοποθέτηση τροφής και νερού όπου μπορούμε, χωρίς να ρυπαίνουμε και χωρίς να ενοχλούμε τη διάβαση των πεζών.

Αρ. 16 του ΠΔ 79/2017 στην Εγκύκλιο Λειτουργίας του Νηπιαγωγείου Αρ. Πρωτ. : Φ.7/99728/Δ1/4-09-2024.

Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές του Νηπιαγωγείου, οι μαθητές/μαθήτριες ακολουθούν τους εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια, ανεξάρτητα αν υπάρχει παρουσία των

γονέων στο σχολείο ή όχι.

Για τη συμμετοχή των μαθητών στις δράσεις που πραγματοποιούνται : α)εκτός σχολείου και απαιτείται η μετακίνηση των μαθητών είναι απαραίτητη η έγγραφη σύμφωνη γνώμη(δήλωση) των γονέων και κηδεμόνων τους. Η μετακίνηση γίνεται με μισθωμένα τουριστικά λεωφορεία, που τηρούν τους προβλεπόμενους όρους ασφαλείας και οι γονείς-κηδεμόνες, που επιθυμούν μπορούν να συνοδεύσουν αν οι εκπαιδευτικοί κρίνουν ότι αυτό θα συνεισφέρει στην ασφάλεια των μαθητών/-τριών (Φ. 14/89494/ΓΔ4/17-7-20 (Β'2888) Υ.Α, β)εντός σχολείου απαιτείται η έγκριση των γονέων και η συμμετοχή των δυο τρίτων των μαθητών του σχολείου. Η συμμετοχή στις δράσεις εντός του σχολείου είναι προαιρετική.

Άξονας 5: Συνεργασία Σχολείου-Οικογένειας-Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

Ένα ανοιχτό στην κοινωνία, συνεργατικό και δημοκρατικό σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας: μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών, Προϊσταμένης, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης - προκειμένου να επιτύχει στην αποστολή του. Πρέπει να βρίσκεται σε αгаστή συνεργασία με την οικογένεια του μαθητή/της μαθήτριας, με το Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων και Φορέων, των οποίων όμως **ο ρόλος είναι διακριτός.**

Παρά το γεγονός ότι στο σχολείο μας δεν υπάρχει επίσημος και νομικά θεσμοθετημένος Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων, εντούτοις η συνεργασία των εκπαιδευτικών με τους γονείς /κηδεμόνες των νηπίων είναι κατά γενική ομολογία πολύ επιτυχημένη, λόγω του κοινού στόχου και των δυο πλευρών, που είναι η υγιής και ολόπλευρη ανάπτυξη των νηπίων.

Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων και οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για αυτές. Αποφασίστηκε ότι, οι μηνιαίες συγκεντρώσεις γονέων θα γίνονται την τελευταία εβδομάδα κάθε μήνα, στον προαύλιο χώρο του σχολείου και εφόσον το επιτρέπουν οι καιρικές συνθήκες. Επιπλέον, κάθε Τετάρτη και Πέμπτη μπορεί να πραγματοποιηθεί ατομική συνάντηση/ ενημέρωση, με όποιο γονέα το επιθυμεί (αρ. 14 ΠΔ 79/2017).

Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο/η μαθητή/μαθήτρια, ο πρώτος που θα πρέπει να ενημερωθεί σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας, ο οποίος θα πρέπει να συνεργαστεί με το Σχολείο.

Οι Γονείς/κηδεμόνες:

- Ενημερώνουν έγκαιρα το σχολείο για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους-θέματα υγείας, ειδικές εκπαιδευτικές ικανότητες ή ανάγκες, θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασης, τα οποία μπορούν να επηρεάσουν τη φοίτηση, την επίδοση ή τη συμπεριφορά του παιδιού και να ζητούν τη συνδρομή του σχολείου.
- Διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις, έντυπες και ηλεκτρονικές, αξιοποιούν κάθε πρόσφορο μέσο επικοινωνίας που παρέχεται από το Νηπιαγωγείο ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του σχολείου.
- Για οποιοδήποτε αίτημά τους απευθύνονται στην εκπαιδευτικό της τάξης. Σε περίπτωση που δεν υπάρξει κοινά αποδεκτή λύση ή συνεννόηση απευθύνονται στην Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου.

- Επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους και ενημερώνουν άμεσα τους εκπαιδευτικούς για κάθε αλλαγή, ώστε το Νηπιαγωγείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και υπεύθυνων δηλώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών επισκέψεων/δράσεων/εκδηλώσεων κ.λπ.

Οι γονείς δεν επιτρέπεται όχι μόνο να μαλώνουν, να επιπλήττουν κλπ κάποιο άλλο παιδί, εκτός από το δικό τους, στο χώρο του σχολείου, αλλά ακόμα και απλώς να το παρατηρούν, αν δεν είναι παρών και ο/η ενήλικας που συνοδεύει το συγκεκριμένο παιδί.

Επιπλέον οι γονείς ενημερώνονται ότι, σύμφωνα με το Άρθρο 33, ν. 5090/2024 περί διατάραξης της λειτουργίας υπηρεσίας χώρων πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης, προβλέπονται ποινές για όποιον εισέρχεται με απρεπή συμπεριφορά (φωνασκίες, θόρυβο, ύβρεις ή απειλές) κατά του εκπαιδευτικού προσωπικού, εργαζομένων ή μαθητών .

Οι Εκπαιδευτικοί (Α4.2.2.3.4 Οδηγός Νηπιαγωγού, Σχέση Νηπιαγωγείου-οικογένειας-Κοινότητας)

- Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών, και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη συμπεριφορά και την εξέλιξη των παιδιών τους.
- Οργανώνουν ομαδικές ενημερωτικές συναντήσεις γονέων ή συναντούν όλες τις οικογένειες ατομικά στην αρχή της χρονιάς σε προγραμματισμένες συναντήσεις. Επίσης, δέχονται και προσκαλούν σε συνάντηση τις οικογένειες εκτάκτως, κάθε φορά που χρειάζεται κατόπιν αιτήματος.
- Αντιμετωπίζουν με ευελιξία και κατανόηση τις οικογένειες που δυσκολεύονται να ανταποκριθούν στην επικοινωνία με το νηπιαγωγείο (Μυλωνάκου 2015)
- Φροντίζουν για τις διαδικασίες διαδικτυακής ενημέρωσης, όπως ανάρτηση υλικού στο ιστολόγιο, αποστολή ηλεκτρονικής αλληλογραφίας όταν χρειάζεται
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών/μαθητριών τους στην οικογένεια και το ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπιστούν πιθανά προβλήματα.
- Σχεδιάζουν συνεργατικές δράσεις και προγράμματα που στοχεύουν στην υποστήριξη των αναγκών κάθε παιδιού και στην ενίσχυση όλων των οικογενειών, ιδιαίτερως των λιγότερο προνομιούχων (Μυλωνάκου 2015)
- Συνεργάζονται με τους εκπαιδευτικούς ειδικής αγωγής προκειμένου να υποστηριχθούν οι μαθητές με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες καθώς και οι οικογένειές τους.
- Συνεργάζονται με την Προϊσταμένη, τους γονείς και τα αρμόδια Στελέχη Εκπαίδευσης για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών/μαθητριών.

Άξονας 6: Ποιότητα του Σχολικού Χώρου και Σχέδιο Πολιτικής Προστασίας

Ένας από τους στόχους του Σχολείου είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές/στις μαθήτριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Βασική αρχή για την

επίτευξη του στόχου είναι ότι η συμπεριφορά των ενηλίκων (γονέων/κηδεμόνων, εκπαιδευτικών, βοηθητικού προσωπικού) συνιστά παράδειγμα με ιδιαίτερη παιδαγωγική αξία.

Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του Νηπιαγωγείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό αλλά και το φυσικό περιβάλλον του σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας (Οδηγός Νηπιαγωγού, 2021, Ενότητα Α4.2.2.1: το φυσικό περιβάλλον του Νηπιαγωγείου). Το νηπιαγωγείο καλείται να αποτρέψει, αλλά και να αντιμετωπίσει αποτελεσματικά τις περιπτώσεις φθορών (ΦΕΚ 5387/2024), ζημιών αλλά και κακής χρήσης του υλικού και της σχολικής περιουσίας, που αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητες και εθίζουν παιδαγωγικά τα νήπια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Ενδεικτικά, νήπιο που προκαλεί φθορά στη σχολική περιουσία, ελέγχεται για τη συμπεριφορά του και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του.

Φροντίδα όλων είναι να διατηρούνται όλοι οι χώροι του Σχολείου, εσωτερικοί και εξωτερικοί, ασφαλείς και καθαροί. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στη φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, καθώς αποτελούν το χώρο, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/μαθήτριες και εκπαιδευτικοί πολλές ώρες.

Τεράστια συμβολή σε αυτό έχει και η υπεύθυνη καθαριότητα του Νηπιαγωγείου, η οποία συνεργάζεται με τις εκπαιδευτικούς του Νηπιαγωγείου, αναφέρει στην Προϊσταμένη θέματα που αφορούν την υγιεινή του κτιρίου και φροντίζει για την ασφάλεια των χώρων του σχολείου κατά την αποχώρησή της.

Επιπροσθέτως, παρέχεται στους γονείς λεπτομερή διαδικασία αντιμετώπισης φθορών που προκαλούνται από μαθητές. Αν ο μαθητής ή ο κηδεμόνας του δεν αποκαταστήσει τη ζημιά εντός πέντε ημερών, η σχολική μονάδα ενημερώνει τον οικείο Δήμο ή τη Σχολική Επιτροπή, που αναλαμβάνει την αποκατάσταση και ζητά την αποζημίωση από τον μαθητή ή τον κηδεμόνα του.

Αν δεν καταβληθεί το ποσό, προβλέπεται βεβαίωση οφειλής και είσπραξη της σύμφωνα με τον νόμο (ΦΕΚ5387/2024):.

Αντιμετώπιση Έκτακτων Αναγκών

Για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών προβλέπεται η σύνταξη, επικαιροποίηση και ενεργοποίηση πρωτοκόλλων-σχεδίων κρίσεων για τη διασφάλιση της σωματικής ακεραιότητας και της ψυχικής υγείας του ανθρώπινου δυναμικού του σχολείου.

Η Προϊσταμένη του Νηπιαγωγείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με το Σύλλογο Διδασκόντων, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Όσον αφορά στην προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα, επικαιροποιείται : α) το «Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου στη σχολική μονάδα» και β) ο «Εσωτερικός Κανονισμός Σχολικής Μονάδας (ΔΑΙ) και Μνημόνιο Ενεργειών για τη διαχείριση πυρκαγιών, ακραίων καιρικών φαινομένων, τεχνολογικών καταστροφών και ΧΒΡΠ περιστατικών», Αρ. Πρωτ. : Φ.7/99728/Δ1/4-09-2024 Εγκύκλιο Λειτουργίας Νηπιαγωγείων για το σχολικό έτος 2024-2025.

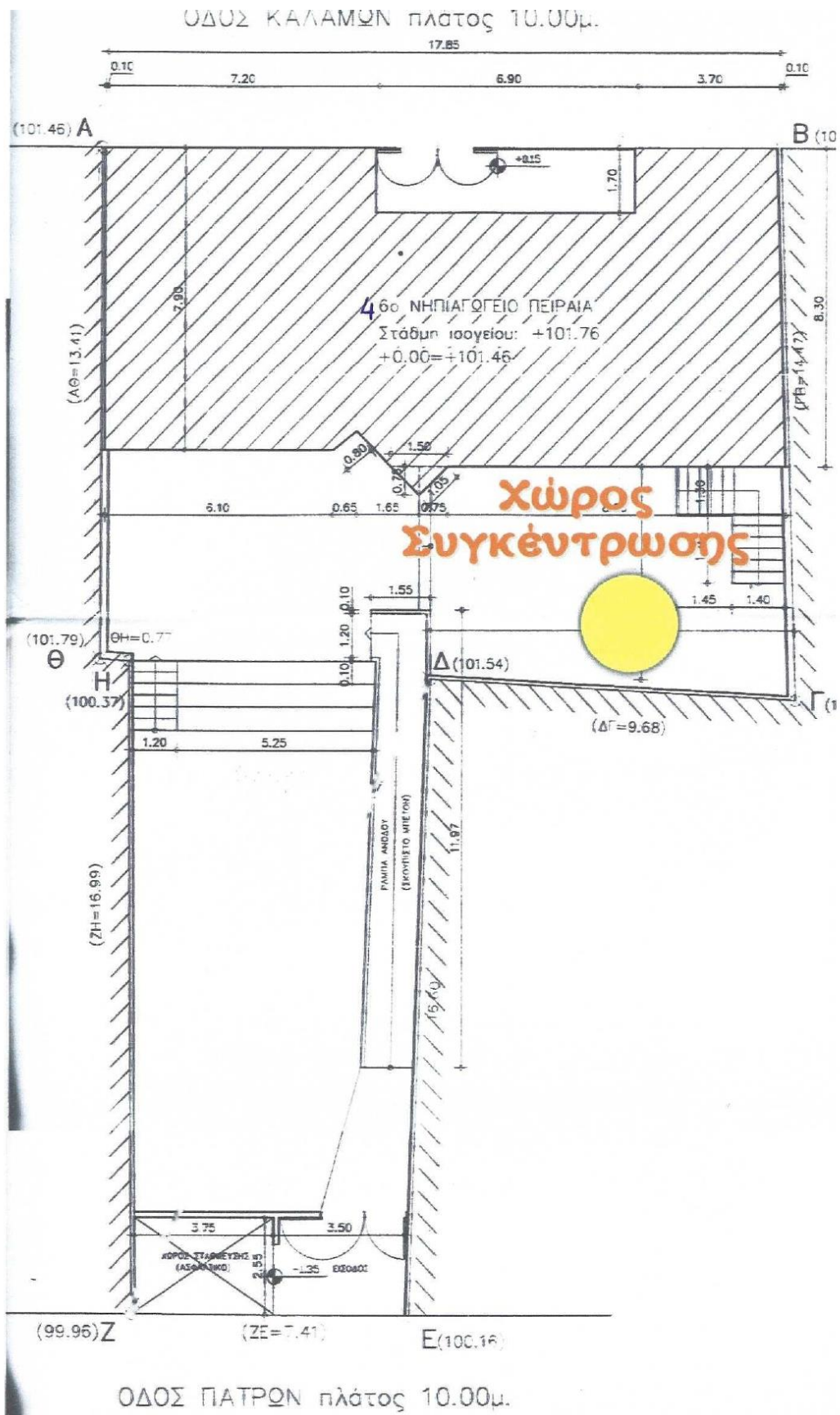
Επίσης ενημερώνονται οι μαθητές/μαθήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση κρίσης οι μαθητές/μαθήτριες παραδίδονται μόνο στους γονείς/κηδεμόνες τους ή στα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για την παραλαβή των μαθητών/τριών από τη σχολική μονάδα.

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί,

μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντές/Διευθύντριες, Προϊστάμενοι/Προϊσταμένες οφείλουν να συμμορφώνονται και ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

Σχέδιο Διαφυγής και Χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης

Το Σχέδιο Διαφυγής καθώς και ο χώρος συγκέντρωσης σε περίπτωση ανάγκης έχουν ως εξής: Καθώς το Νηπιαγωγείο μας, διαθέτει ένα χώρο στην αυλή χωρίς ψηλά κτίρια προς την είσοδο για το λεβητοστάσιο, η συγκέντρωση όλων των μαθητών γίνεται εκεί και στη συνέχεια θα ενημερωθούν οι γονείς για παραλαβή τους μόνο από τον αύλειο χώρο. Την αποκλειστική ευθύνη των μαθητών τους έχουν οι εκπαιδευτικοί. Ο κάθε εκπαιδευτικός του σχολείου έχει ορισμένη δράση σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, ενώ το σχέδιο πολιτικής προστασίας επικαιροποιείται κάθε χρόνο. Οι νηπιαγωγοί έχουν την αποκλειστική ευθύνη των μαθητών τους καθώς και τη μεταφορά τους στο σημείο που έχει οριστεί στην αυλή του σχολείου (ιστός της σημαίας). Κάθε χρόνο πραγματοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας.



Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει μέχρι την έγκριση του νεότερου και επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από το νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε

- να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις,
- να ανταποκρίνεται στις **αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και**
- τις κατά καιρούς **αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.**


Ο ΕΚΛ βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία (ΦΕΚ5387/2024) και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρηση του από όλους τους παράγοντες του σχολείου (μαθητές/τριες, εκπαιδευτικούς και γονείς/κηδεμόνες/ασκούντες την επιμέλεια), με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Νηπιαγωγείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει, για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από την Προϊσταμένη του Σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων, καθώς και από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας, αμέσως μετά την έγκριση του από τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης και από τη Διευθύντρια Εκπαίδευσης Πειραιά κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες με κάθε πρόσφορο τρόπο, έντυπο ή ηλεκτρονικό.

Πειραιάς, 18 Οκτωβρίου 2024
Η Προϊσταμένη
ΚΟΥΛΙΖΟΥ ΚΥΡΙΑΚΗ

Υπογράφεται από

ΚΟΝΤΑΡΙΝΗ ΕΥΣΤΑΘΙΑ	
ΚΟΝΤΟΠΟΥΛΟΥ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	
ΛΑΚΚΑ ΑΓΝΗ	
ΜΑΡΚΟΥ ΣΩΤΗΡΙΑ	
ΜΟΥΡΤΖΑΝΟΥ ΜΑΡΙΑ	
ΟΥΖΟΥΝΗ ΑΝΝΑ	
Όνοματεπώνυμο Εκπροσώπου Δήμου Πειραιά	
ΜΑΚΡΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	Ο Πρόεδρος Σχολ. Επιτ. Σχολ. Μονάδων Π.Ε. Δήμου Πειραιά Χρήστος Ι. Μακρής